

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
к началу 2021 - 2022 учебного года  
составлен 26.08. 2021 года

**Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования**  
**«Детская школа искусств «Радуга» УМР КБР, 1959г.,**  
**Администрация Урванского муниципального района КБР**  
(полное наименование организации, год постройки)  
(учредитель организации)

**361330, КБР, Урванский район, г.п. Нарткала, ул. Кабардинская 115**  
(юридический адрес, физический адрес организации)

**Карданова Равида Шрафудиновна, 89054360623**  
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с распоряжением Администрации Урванского муниципального района КБР от «24» августа 2021г. № 229 в период с «26.08.2021г.» по « 27» 082021 г. Комиссией в составе:

Председатель комиссии: заместитель главы местной администрации Урванского муниципального района КБР Цавкилов А.А.

Заместитель председателя комиссии: Начальник МКУ «Отдел по культуре и молодежной политике местной администрации Урванского муниципального района КБР»

Маиров Рустам Анатольевич

---

Члены комиссии: начальник ПЦО МОВО по Урванскому району - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» (по согласованию) Кулиев Тахир Муссаевич;

начальник ОПДН Отдела МВД России по Урванскому району, подполковник полиции (по согласованию) Алексеева Ирина Николаевна;

Начальник отдела архитектуры и градостроительства местной администрации Урванского муниципального района Батиев Измаил Султанович;

Начальник ЕДДС, ведущий специалист по делам ГО и ЧС местной администрации Урванского муниципального района КБР Темроков Жилияби Амирханович ;

Ведущий специалист МКУ «Отдел по культуре и молодежной политике местной администрации Урванского муниципального района КБР» Езиева Алина Аслановна

проведена приемка готовности Муниципального казенного учреждения дополнительного образования "Детская школа искусств "Радуга" Урванского муниципального района КБР (далее-организация).

## 1. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

- Устав Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств «Радуга» УМР КБР № 61 от «01» 2017 года;
- Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 25.10. 2011 г. №07-АВ 203599, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);
- Свидетельство о государственной регистрации права от 25.10. 2011 г. № 07-АВ 203560 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной 26.09.2018 г. серия - 07ЛО1, № 0001065, регистрационный номер: 2185. Министерство просвещения, науки и по делам молодежи КБР (наименование органа управления, выдавшего лицензию).  
срок действия лицензии - **бессрочно.**

2. Паспорт безопасности организации от **«01» 06.2018 года оформлен.**

Декларация пожарной безопасности организации - **не имеется.**

План подготовки организации к новому учебному году и согласован установленным порядком - **разработан**

3. Количество зданий (объектов) организации - **1 единица**, в том числе Учебных площадок **1 единица на 46 мест.**



а) капитальных ремонтов объектов - 1, в том числе: Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств "Радуга" Урванского муниципального района КБР.

Качество и объемы, проведенных в 2020 году: В МКУ ДО "Детская школа искусств "Радуга"  
Выполнены: организацией ООО «Созидатель А»

акт приемки - не оформлены.

гарантийные обязательства: имеются

выполнены \_\_\_\_\_

(наименование объекта), (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_

(оформлены, не оформлены)

гарантийные обязательства \_\_\_\_\_

(имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на объектах, в том числе: нет

акт приемки, гарантийные обязательств: -

(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на объектах образовательной организации: -

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – не имеется.

Проведение работ необходимо - нет необходимости

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии - соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дополнительное образование детей и взрослых.

б) проектная допустимая численность обучающихся - 850 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 679 человек (прием продолжается), в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2020 - 2021 годов - 171 человек; из них поступивших в вузы - 5 человек, профессиональные образовательные организации - 5 человек, работают - 0 человек; не работают - 0 человек (выпускники не достигли 18-ти летнего возраста);

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс – не менее 150 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов (групп) всего - 64 группы; количество обучающихся - 850 человек;

из них обучаются:

в 1 смену 150 человек, 10 групп;

во 2 смену - 700 человек, 54 группы;

ж) наличие образовательных программ - имеются;

з) наличие программ развития образовательной организации - имеется;

- и) укомплектованность штатов организации:  
 педагогических работников - 20 человек - 90 %;  
 научных работников - 0 человек - %;  
 инженерно-технических работников - 0 человек - %;  
 административно-хозяйственных работников - 8 человек - 26 %;  
 производственных работников - 0 человек - %;  
 учебно-воспитательных работников - 1 человек - 3 %;  
 медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 0 чел. - %;
- к) наличие плана работы организации на 2021-2022 учебный год - имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как – удовлетворительное.

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
					Имеется	Имеется	Имеется, в хорошем состоянии	Имеется	
1.	Пандус		+	100	+	+	-	+	
2.	дублирование надписей знаков по		+	100	+	+	-		
3.	поручни, расширенные дверные проемы		+	100	+	+	-		
4.	кресло-коляска	+		0		-			

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной и образовательной сферы:

концертный зал с концертным роялем, пультами и звукотехническим оборудованием - не имеется, приспособлен типовое помещение, емкость – 60 человек, состояние – удовлетворительное;

выставочный зал, предназначенный для реализации программ «Живопись», «Декоративно-прикладное творчество» и «Дизайн», - не имеется, приспособлен типовое помещение, емкость - 60 человек, состояние – удовлетворительное;

хореографический зал, предназначенный для реализации программы «Хореографическое творчество» и «Искусство театра», оборудованный специальным напольным покрытием, станками, зеркалами - имеется, емкость - 60 человек, состояние- удовлетворительное;

помещения для работы со специализированными материалами (фонотеку, видеотеку, фильмотеку, просмотрный видеозал) - не имеется, состояние – нет;

учебные аудитории для групповых, мелкогрупповых и индивидуальных занятий – имеется, емкость – 15 человек, состояние – удовлетворительное;



учебную аудиторию для занятий по учебному предмету «Хоровой класс» со специализированным оборудованием (подставка для хора, роялем или пианино) - имеется, емкость – 10 человек, состояние - удовлетворительное;

учебные аудитории, предназначенные для изучения учебного предмета «Специальность и чтение с листа», оснащаются роялем или пианино- имеется, емкость – 10 человек, состояние - удовлетворительное;

в случае реализации ОУ учебного предмета «Музыкальная информатика»

учебная аудитория оборудуется персональными компьютерами, MIDI- клавиатурами и соответствующим программным обеспечением - не имеется, емкость – 0 человек, состояние – нет;

в случае реализации ОУ учебного предмета «Ритмика» учебная аудитория оснащается роялем или пианино, звукотехнической аппаратурой, соответствующим напольным покрытием.- имеется, емкость - 60 человек, состояние – удовлетворительное;

учебные аудитории, предназначенные для изучения учебных предметов «Слушание музыки», «Сольфеджио», «Музыкальная литература», «Элементарная теория музыки», оснащаются фортепиано или роялями, звукотехническим оборудованием, учебной мебелью (досками, столами, стульями, шкафами) и оформляются наглядными пособиями.- имеется, емкость – 10 человек, состояние - удовлетворительное;

учебные аудитории должны иметь звукоизоляцию- не имеется, емкость – 15 человек, состояние - удовлетворительное;

учебные мастерские, предназначенные для реализации программ «Живопись», «Декоративно-прикладное творчество» и «Дизайн»- имеется, емкость – 15 человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля состояние удовлетворительное.

Компьютерный класс, предназначенный для изучения учебных предметов «Компьютерная графика», «Основы дизайн-проектирования» - имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость — 15 человек, состояние — удовлетворительное;

---

в) организация компьютерной техникой – не обеспечена

---

общее количество компьютерной техники – 1 единица, из них подлежит списанию - 1 единица, планируется к закупке в текущем учебном году ? единиц.

Основные недостатки: нет компьютерной техники и интернета;

Потребность в замене мебели: нет, комплект- кл. - 8; доска ученическая - 8 ед.; шкаф книжный - 0;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное. Потребность в замене мебели: шкаф плательный - 0; стулья офисные - 0;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг – 500 ед.; фонд учебников - 70 %;

научно-педагогическая и методическая литература - 500 ед.

Основные недостатки: не хватает учебно-методического, натюрмортного, художественного фонда.

Потребность в обновлении книжного фонда- имеется.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией- удовлетворительное, общая площадь участка - 3748 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеются, соответствуют санитарным требованиям.

Основные недостатки: нет



Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах-соблюдаются.

Основные недостатки:нет

7. Медицинское обслуживание в организации - не организовано

а) медицинское обеспечение осуществляется- нет

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:  
медицинский кабинет –имеется уголок.

Потребность в медицинском оборудовании: не имеется

Основные недостатки: нет

8. Питание обучающихся -не организовано

Качество эстетического оформления мест приема пищи -не предусмотрено

Основные недостатки: нет

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования- не имеется

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: соответствует

10. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации- выполнены

а) охрана объектов организации осуществляется- сторожа (в ночное время), имеется тревожная кнопка

в составе 2 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 0 человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: не заключены (наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации –оборудованы (тревожная кнопка)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты -оборудованы

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием - кнопка экстренного вызова (тревожная кнопка)

д) территория организации ограждением- обеспечена и оборудована несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба – организована

Основные недостатки: нет

11. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2021 году приемка состояние пожарной безопасности -не проводилась.

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки • \_\_\_\_\_ и предписания

- б) требования пожарной безопасности- **выполняются;**
- в) системой пожарной сигнализации объекты организации **-оборудованы**

В организации установлена- **пожарная сигнализация, обеспечивающая звуковую команду на включение автоматических установок пожаротушения;**

Пожарная сигнализация находится **в исправном состоянии.**

- г) здания и объекты организации системами противодымной защиты – **оборудованы;**
- д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;
- е) система противопожарной защиты и эвакуации –**обеспечивает;** защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов – **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны.** Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены ;**
- ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования (проводилась, **не проводилась**)

Вывод на основании акта № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года, выданного (наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

- з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре – **организовано.**

12. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации (проведены, **не проведены,** проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_

(указать характер отопительной системы (**теплоцентраль,** котельная, печное) состояние (удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы \_\_\_\_\_, (**проведена, не проведена**) \_\_\_\_\_ (дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

13. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации  
Воздухообмен осуществляется за счет– **естественная.**  
Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

14. Водоснабжение образовательной организации **осуществляется**



15. Газоснабжение образовательной организации - не имеется.

16. Канализация - имеется.

## II. Заключение комиссии

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств "Радуга" Урванского муниципального района КБР

к новому 2021-2022 учебному году - готова.

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: заместитель главы местной администрации Урванского муниципального района КБР \_\_\_\_\_ Цавкилов А.А.

Заместитель председателя комиссии: Начальник МКУ «Отдел по культуре и молодежной политике местной администрации Урванского муниципального района КБР» \_\_\_\_\_ Маиров Рустам Анатольевич

Члены комиссии: Начальник ПЦО МОВО по Урванскому району - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» \_\_\_\_\_ Кулиев Т. М.;

начальник ОПДН Отдела МВД России по Урванскому району, подполковник полиции (по согласованию) \_\_\_\_\_ Алексеева И.Н.;

Начальник отдела архитектуры и градостроительства местной администрации Урванского муниципального района \_\_\_\_\_ Батиев И. С.;

Начальник ЕДДС, ведущий специалист по делам ГО и ЧС местной администрации Урванского муниципального района КБР \_\_\_\_\_ Темроков Ж. А. ;

Ведущий специалист МКУ «Отдел по культуре и молодежной политике местной администрации Урванского муниципального района КБР» \_\_\_\_\_ Езиева А. А.