

Принято на заседании
Педагогического совета
с учетом мнения Совета родителей
Протокол №_01_
«_28_»_08_2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКУ ДО «ДШИ «Радуга» УМР КБР

Р.Ш.Карданова
Приказом №_18_ «_28_»_08_2023г.



**Порядок приема
на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам
в области искусств в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР**
(утв. приказом Министерства культуры РФ от 14 августа 2013 г. N 1145)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР (далее - Порядок) устанавливает порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.
2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.
3. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие).
4. Для организации проведения приема в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих.
5. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих, (далее - комиссия) формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств (далее - предпрофессиональная программа) отдельно.
6. Состав комиссии, порядок формирования и работы комиссии определяются МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР.

II. Сроки и процедура проведения отбора поступающих

7. Прием проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в образовательной организации срок приема продлевается в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка. МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.
8. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации следующую информацию:
 - правила приема в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР;
 - порядок приема в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР;
 - перечень предпрофессиональных программ, по которым в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - информацию о формах проведения отбора поступающих в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР;
 - особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
 - количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;

- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР;
- договор об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица с МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР .

9. Для проведения индивидуального отбора поступающих в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, показы, предусмотренные в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР .

Формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее - ФГТ).

10. МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР самостоятельно устанавливает (с учетом ФГТ):

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора);
- систему оценок, применяемую при проведении приема в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР;
- условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

11. Установленные МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, должны способствовать выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

12. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

13. Решение о результатах приема в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

14. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

15. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР.

16. Комиссия передает сведения об указанных результатах руководителю МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

III. Подача и рассмотрение апелляции

17. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

18. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников МКУ ДО ДШИ «РАДУГА» УМР КБР, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.

19. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

20. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

IV. Повторное проведение отбора поступающих. Дополнительный прием

21. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

22. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного образовательной организацией с учетом требований пункта 7 настоящего Порядка.

23. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные образовательной организацией (но не позднее 10 сентября), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.