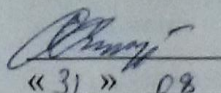


Согласовано  
Председатель ПК

 А.М. Хашхожев  
« 31 » 08 20 18 г.

Утверждаю

Директор МКУ ДО

«ДШИ «Радуга» УМР КБР

Р.Ш.Карданова

« 31 » 08 20 18 г.



## ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ответственного за пожарную безопасность МБУ ДО ЦВР

### 1. Общие положения

1.1 Должностные обязанности ответственного за пожарную безопасность МКУ ДО «ДШИ «Радуга» разработаны в соответствии с законодательством РФ, Федеральным Законом № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

1.2. Настоящая инструкция определяет функциональные обязанности, права, ответственность и сферу деятельности ответственного лица за обеспечение пожарной безопасности территорий, здания, помещений, технологического оборудования, процессов и т.п.

1.3. Ответственный за пожарную безопасность назначается на должность и освобождается от должности приказом директора.

1.4. Ответственный за пожарную безопасность подчиняется непосредственно директору учреждения.

1.5. На время отсутствия ответственного за пожарную безопасность его обязанности исполняет работник, назначаемый директором учреждения.

1.6. Ответственный за обеспечение пожарной безопасности несет персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции в установленном законом порядке.

### 2. Функциональные обязанности

2.1. Основными направлениями деятельности ответственного за пожарную безопасность являются:

- организация подготовки работников и учащихся по вопросам пожарной безопасности;
- руководство деятельностью по проведению противопожарных мероприятий в учреждении;

- контроль за соблюдением требований пожарной безопасности;
- контроль работоспособности систем и средств пожаротушения.

2.2. Ответственный за пожарную безопасность должен:

- знать действующие в учреждении приказы, правила, инструкции, положения по вопросам пожарной безопасности;

- знать законодательные и нормативные технические документы, методические материалы по вопросам пожарной безопасности;

- знать мероприятия, направленные на предотвращение пожара, технику, способы и приёмы обеспечения пожарной безопасности;

- знать технические средства и способы их применения для обеспечения пожарной безопасности, предотвращения и тушения пожара;

- знать основные причины пожаров и взрывов;

- знать организационные основы обеспечения пожарной безопасности;

- предоставлять директору образовательного учреждения ежегодный отчет о проводимых мероприятиях по обеспечению пожарной безопасности и план таких мероприятий на следующий год;

- сообщать директору образовательного учреждения о нарушении сотрудниками и иными лицами норм пожарной безопасности;

- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;

- предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в организации, а также о происшедших на ее территории пожарах и их последствиях;

– незамедлительно сообщать директору образовательного учреждения и в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся средств и систем противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов, ведущих к месту возгорания;

## **2. Должностные обязанности:**

Ответственный за пожарную безопасность выполняет следующие должностные обязанности:

### **2.1. Анализирует:**

– состояние пожарной безопасности учреждения;  
– уровень готовности учащихся и работников учреждения к действиям в случае возникновения пожара;

– наличие, достаточность и работоспособность средств пожаротушения.

### **2.2. Прогнозирует:**

– потребность учреждения в средствах пожаротушения;  
– материальные затраты на организацию мероприятий по противопожарной безопасности;  
– последствия запланированных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности ив учреждении.

### **2.3. Планирует и организует:**

– текущее и перспективное планирование деятельности коллектива по обеспечению пожарной безопасности;

– разработку необходимой документации по пожарной безопасности;

– осуществлением систематического контроля за соблюдением требований пожарной безопасности;

– работу по оснащению помещений учреждения необходимыми средствами пожаротушения;

– работу по проведению инструктажа организовывать и контролировать,

– проведение противопожарных тренировок по действиям персонала в случае противопожарные мероприятия.

### **2.4. Координирует:**

– разработку необходимой документации по пожарной безопасности;

– деятельность работников учреждения и представителей сторонних организаций при проведении противопожарных мероприятий и устранении очагов возгорания.

### **2.5. Контролирует:**

– выполнение требований пожарной безопасности всеми работниками и учащимися учреждения;

– прохождение всеми работниками противопожарных инструктажей, проводимых в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме»;

– рациональное расходование материальных средств, выделенных на проведение противопожарных мероприятий;

– работоспособность систем и средств пожаротушения и пожарной сигнализации.

### **2.6. Корректирует:**

– ход проведения противопожарных мероприятий;

– план проведения противопожарных мероприятий и инструктажа по пожарной безопасности с учащимися и работниками учреждения.

2.7. Разрабатывает локальную нормативную документацию по пожарной безопасности, устанавливающую должный противопожарный режим, обучение работников мерам пожарной безопасности.

### **2.8. Обеспечивает:**

– своевременное проведение всех видов инструктажа учащихся и работников учреждения по пожарной безопасности;

– проведение противопожарных мероприятий;

– выполнение требований государственного пожарного надзора, касающихся его деятельности, и соблюдение действующих норм по обеспечению пожарной безопасности;

– исправное состояние систем и средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускает их использования не по прямому назначению.

#### 2.9. Консультирует:

– работников и учащихся учреждения по вопросам пожарной безопасности;

– работников учреждения по вопросам использования имеющихся систем и средств пожаротушения.

### 3. Права ответственного за пожарную безопасность

Ответственный за пожарную безопасность имеет право в пределах своей компетенции:

3.1. Присутствовать во время проведения любых мероприятий в учреждении с целью контроля за соблюдением требований пожарной безопасности.

3.2. Предъявлять требования:

– работникам и учащимся учреждения по соблюдению правил пожарной безопасности;

– о приостановке любых мероприятий, проводимых в учреждении, в случае нарушения требований пожарной безопасности.

3.3. Представлять к дисциплинарной ответственности работников и учащихся учреждения, нарушающих требования пожарной безопасности.

3.4. Устанавливать от имени учреждения контакты с лицами и организациями, могущими способствовать совершенствованию пожарной безопасности учреждения и работоспособности систем и средств пожаротушения.

3.5. Вносить предложения по совершенствованию работы систем и средств пожаротушения.

3.6. Использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей.

3.7. Повышать свою квалификацию.

3.8. Организовывать и участвовать:

– в проверках состояния средств и систем противопожарной защиты;

– в проверках имущества образовательного учреждения на предмет обеспечения мер пожарной безопасности при работе с ним;

### 4. Ответственность

Ответственный за пожарную безопасность несет дисциплинарную ответственность в соответствии с ст.192 ТК РФ:

– за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей;

– за причинение своими действиями или бездействием материального ущерба в порядке и пределах, установленных ст. 238, 239, 241, 243 ТК РФ;

– за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в порядке и пределах, установленных действующим законодательством РФ;

– за достоверность сведений, предоставляемых руководству образовательного учреждения и государственному пожарному надзору;

– за отказ выполнять распоряжения и указания директора образовательного учреждения;

– за несоблюдение правил внутреннего распорядка;

– за несоблюдение инструкций по охране труда, должностных инструкций, инструкций по технике безопасности и пожарной безопасности.