

Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования «Детская школа искусств «Радуга»
Урванского муниципального района КБР

РФ, 361333, КБР, Урванский р-н,
г.п. Нарткала, ул. Кабардинская, 115
конт. телефон: 8(86635)43738

ОГРН 1020700648770
ИНН 0707010275 / КПП 070701001
e-mail: ravidalev@bk.ru

ПРИКАЗ

О введении режима защиты персональных данных

«26» 12 2018 г.

г.п. Нарткала

№ 28 ОД

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», в целях организованной работы с персональными данными субъектов персональных данных, обеспечения защиты прав и свобод при обработке их персональных данных, а также в целях установления ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, выполнения требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных в Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств «Радуга» Урванского муниципального района КБР (далее - Школа).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в Школе режим защиты персональных данных в соответствии с законодательством РФ о персональных данных.
2. Осуществить режим защиты персональных данных в отношении данных, перечисленных в Положении об обработке персональных данных.
3. Назначить администратором безопасности информационных систем персональных данных Гедуеву Карину Каншобиевну, инспектора по кадрам.
4. Назначить администратором информационных систем персональных данных «Кадры» Гедуеву Карину Каншобиевну, инспектора по кадрам.
5. Назначить администратором информационных систем персональных данных «Ученики» Лиеву Марьяну Мухамедовну, заместителя директора по УВР.
6. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в школе Гедуеву Карину Каншобие и Лиеву Марьяну Мухамедовну.
7. В соответствии с ч. 4 ст. 22.1 в должностной инструкции ответственного лица за организацию обработки персональных данных в Школе дополнить следующие обязанности:
 - осуществлять внутренний контроль за соблюдением в Школе, его работниками законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - доводить до сведения работников Школы положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
 - организовывать приём и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приёмом и обработкой таких

• обращений и запросов.

8. Утвердить следующие документы:

8.1. Положение об обработке персональных данных;

8.2. Политику информационной безопасности.

8.3. Положение о разграничении прав доступа к персональным данным.

8.4. Инструкцию администратора безопасности информационных систем персональных данных.

8.5. Инструкцию администратора ИСПДн.

8.6. Инструкцию пользователя информационных систем персональных данных.

8.7. Положение о постоянно действующей экспертной комиссии.

8.11. Форма согласия на обработку персональных данных обучающихся.

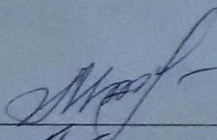
8.18. Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в Школе.

Директор МКУ ДО «ДШИ «Радуга» УМР

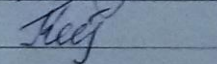


Р. Ш. Карданова

С приказом ознакомлены:



Лиева Марьяна Мухамедовна



Гедуева Карина Каншобиевна